



VRTLAR d.o.o.

Điva Natali 7, Dubrovnik

Tel/Fax: 020/642-260

E-mail: vrtlar@vrtlar-dubrovnik.hr

www.vrtlar-dubrovnik.hr

OIB: 54876179705

Urudžbeni broj: 10/26
Broj nabave: 10/26
EV. BR. Nabave: 11/JN/26
Datum: 02.01.2026.

Poziv na dostavu ponude: SVIM ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

Naziv predmeta nabave: Svijeće
CPV – 39225600

Naručitelj Vrtlar d.o.o., Điva Natali 7, 20 000 Dubrovnik, OIB: 54876179705, pokrenuo je postupak jednostavne nabave **Svijeća**, a za koji sukladno članku 12. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16) nije obavezan provesti jedan od postupaka propisan Zakonom o javnoj nabavi, s obzirom da je procijenjena vrijednost predmeta nabave manja od 26.540,00 eura odnosno 66.360,00 eura bez PDV-a.

Na temelju članka 7. Pravilnika o provođenju postupaka jednostavne nabave robe, radova i usluga društva Vrtlar d.o.o., ovim putem pozivamo Vas na dostavu ponude sukladno dolje navedenim uvjetima i zahtjevima.

1. OPIS PREDMETA NABAVE

1.1. Predmet nabave: Svijeće

1.2. Količina i tehnička specifikacija predmeta nabave: Sukladno Troškovniku, u privitku ovog Poziva.

1.3. Procijenjena vrijednost nabave: 12.500,00 eura bez PDV-a

1.4. Evidencijski broj predmeta nabave: 11/JN/26

2. UVJETI NABAVE

2.1. Način izvršenja: Isporuka predmeta nabave će se odvijati sukcesivno sukladno prethodno izdanim narudžbenicama od strane Naručitelja.

Naručitelj se obvezuje poslati narudžbenicu odabranom gospodarskom subjektu e-mailom, te ga i o istom telefonski obavijestiti, a Ponuditelj se obvezuje izvršiti isporuku u roku od 48 sata od trenutka zaprimanja narudžbenice.

2.2. Rok početka i završetka isporuke robe: siječanj 2026.- 31.12.2026. godine.

2.3. Rok valjanosti ponude: 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda i mora biti naveden na obrascu ponude – Ponudbeni list (PRILOG I).

2.4. Mjesto izvođenja izvršenja usluge: Cvjećarnica, Điva Natali 7, Dubrovnik

VRTLAR d.o.o., za javno zelenilo i hortikulturu, Dubrovnik, Điva Natali 7. Društvo je upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Splitu, stalna služba u Dubrovniku pod brojem MBS: 060158912. Temeljni kapital društva iznosi 6.244.830,00 eura i uplaćen je u cijelosti. Član uprave: Alma Majstorović. Račun društva se vodi kod OTP banke d.d., Zadar broj: HR9724070001100005855.

2.5. Rok, način i uvjeti plaćanja: definirat će se narudžbenicom

2.6. Cijena ponude: Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se za cjelokupni predmet nabave. Cijena ponude mora biti izražena u eurima.

Jedinične cijene iz ponude su fiksne i nepromjenjive za cijelo vrijeme trajanja ugovora o izvođenju radova/izvršenju usluge ili isporuke robe. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ponuditelji su dužni ponuditi odnosno upisati jedinične cijene i ukupne cijene (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku Troškovnika te cijenu ponude bez PDV-a, PDV i cijenu ponude s PDV-om na način kako je to određeno u Ponudbenom listu.

2.7. Kriterij odabira ponude: najniža cijena sa PDV-om

NAPOMENA:

Temeljem Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 94/2018), Naručitelj je od 01. prosinca 2018. godine obvezan zaprimati, obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava.

Sukladno čl. 5. Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 94/2018), osim obveznih elemenata, elektronički račun mora sadržavati i broj narudžbenice i/ili broj ugovora, u protivnom račun neće biti zaprimljen niti plaćen.

3. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a treba sadržavati:

- Ponudbeni list (pravilno ispunjen i potpisan od strane ponuditelja) - PRILOG I,
- Troškovnik - PRILOG II,

Ponuda se piše **neizbrisivom tintom** (pisano rukom ili ispisom putem štampača) te mora biti uvezana na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude (npr. 2/6).

Sve tražene dokumente koji se dostavljaju u ponudi ponuditelj može dostaviti u neovjerenoj preslici, pri čemu se neovjerenom preslikom smatra i neovjereni ispis elektroničke isprave.

4. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu koji se nalazi u prilogu ovog Poziva na dostavu ponude, a koji je potrebno u cijelosti ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja. Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

4.1. Rok za dostavu ponude: krajnji rok za dostavu ponude je **09. siječnja 2026. godine do 13:30 sati**, bez obzira na način dostave.

4.2. Način dostave ponude: ponuda se dostavlja:

- na mail **Naručitelja: vrtlar@vrtlar-dubrovnik.hr**
- ili
- **neposredno na urudžbeni zapisnik Naručitelja**
- ili
- **preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja**, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

na prednjoj strani ponude:

Vrtlar d.o.o., Điva Natali 7, 20 000 Dubrovnik
PONUĐA ZA NABAVU
Naziv predmeta nabave: Svijeće
EVIDENCIJSKI BROJ nabave: 11/JN/26
"NE OTVARAJ"

na poleđini:

Naziv i adresa ponuditelja

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Ponuda koja se dostavlja neposredno na urudžbeni zapisnik ili preporučenom poštanskom pošiljkom piše se **neizbrisivom tintom** (pisano rukom ili ispisom putem štampača) te mora biti **uvezana na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Stranice ponude se označavaju brojem** na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude (npr. 2/6).

4.3. Mjesto dostave ponude: Vrtlar d.o.o., Điva Natali 7, 20000 Dubrovnik;
vrtlar@vrtlar-dubrovnik.hr

Otvaranje ponuda provode članovi Stručnog povjerenstva u postupku nabave i nije javno. Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati te će se kao zakašnjela ponuda vratiti ponuditelju koji ju je dostavio. Naručitelj će o postupku otvaranja i pregleda ponuda sastaviti zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda.

5. BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA O NABAVI

Odabrani ponuditelj je u obvezi izvršiti predmet nabave sukladno roku, kvaliteti, uvjetima i pojedinačnim cijenama navedenima u ponudi ponuditelja, ponudbenom troškovniku i u skladu s uvjetima ovog Poziva na dostavu ponude.

6. OSTALO

6.1. Osobe zadužene za kontakt s ponuditeljima:

Ime i prezime: *Lucijana Kraljić, Marija Valjalo*
e-mail: vrtlar@vrtlar-dubrovnik.hr

6.2. Obavijest o rezultatima provedenog postupka nabave:

Naručitelj neće prihvatiti ponudu ukoliko ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva i zadržava pravo odbiti ponudu i poništiti ovaj postupak ukoliko dostavljena ponuda ne odgovara svrsi nabave ili ako prelazi osigurana sredstva, odnosno u drugim opravdanim slučajevima (npr. profesionalni propust) prema odluci Naručitelja.

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da dopuni, razjasni, upotpuni ili dostavi nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku **ne kraćem od pet dana**.

Na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda od strane ovlaštenih osoba za provedbu postupka jednostavne nabave, Naručitelj odabire odnosno prihvaća ponudu u roku do najduže 10 dana od dana isteka roka za dostavu ponude. Pisanu obavijest o rezultatima nabave (o odabiru ponude ili odbijanju iste i poništenju postupka nabave) Naručitelj dostavlja ponuditelju putem elektroničke pošte.

Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju nije moguće izjaviti žalbu.

6.3. Posebne odredbe:

Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

Direktorica:

Alma Majstorović

Prilozi Pozivu na dostavu ponude:

1. Ponudbeni list (PRILOG I),
2. Troškovnik (PRILOG II),

PONUDBENI LIST

Predmet nabave:	Svijeće
Naručitelj:	VRTLAR d.o.o., Điva Natali 7, 20000 Dubrovnik

Naziv ponuditelja:	
Adresa (poslovno sjedište)	
OIB:	
Poslovni (žiro račun):	
Broj računa (IBAN):	
BIC (SWIFT) i/ili naziv poslovne banke:	
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA NE
Adresa za dostavu pošte:	
E-pošta:	
Kontakt osoba:	
Telefon i/ili mobitel	
Fax:	

PONUDA
Broj ponude:
Datum ponude:
Cijena ponude bez PDV-a:
PDV:
Cijena ponude sa PDV-om:
Rok valjanosti ponude:

U _____, dana _____

MP _____

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

Prilog 2.**TROŠKOVNIK**

R ed . Br oj	Naziv artikla	Širina (mm)	Visina (mm)	Težina/neto parafin (grama)	Komada u paketu	Jedinica mjere	Količina paketa	Cijena (bez PDV-a)	Ukupna cijena (bez PDV-a)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (8x9)
1.	Lampion Kocka maxi	90	200	280	15	kom	20		
2.	Lampion Kocka velika	80	195	220	20	kom	30		
3.	Lampion Kocka mala	70	135	110	24	kom	50		
4.	Lampion Mala Lanterna	90	145	90	22	kom	50		
5.	Lampion Srednja Lanterna	100	170	130	18	kom	50		
6.	Lampion Srce veliko	120	200	200	15	kom	50		
7.	Lampion Srce srednje	110	170	130	18	kom	50		
8.	Lampion Srednja Maja	90	170	130	18	kom	30		
9.	Lampion tinjajuća Maja	15	25		12	kom	40		
10	Lampion Maxi Maja	110	205	280	12	kom	15		
11	Lampion tinjanjući modul 1440 sati	50	100	100	24	kom	20		
12	Lampion lijevani – alba mala	75	190	220	11	kom	40		
13	Lampion Čahura maxi – CBP+grb	90	270	650	15	kom	70		
14	Lampion – Tinjajuće srce	15	25		12	kom	40		
UKUPNO:									

(Ime, prezime, potpis i pečat ovlaštene osobe ponuditelja)